Udhëzues për pagesë elektronike të faturave dhe taksave në platformën për digjitalizimin e shërbimeve në njësitë e vetëqeverisjes lokale elsg.mk

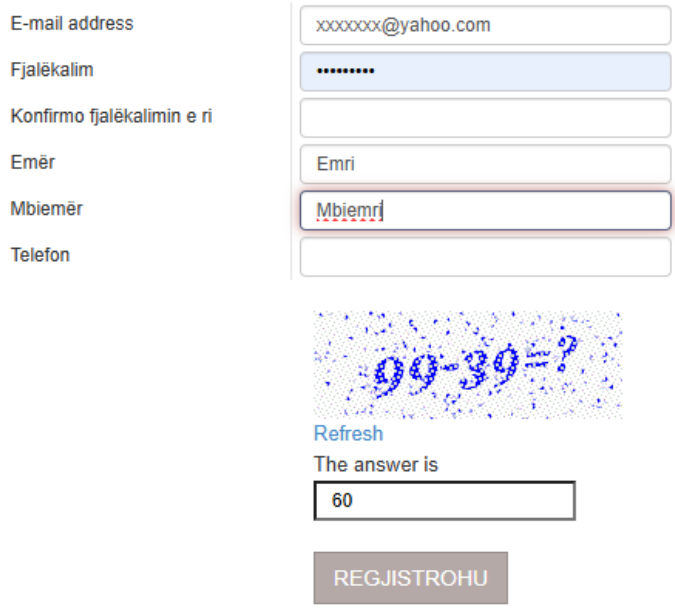
1. Te shërbimi për pagesë elektronike mund të qaseni përmes menysë kryesore ose përmes linkut e-pagesë:



2. Pas zgjedhjes së linkut për e-pagesë, kemi dy mundësi – 'Hyr' (nëse tashmë kemi krijuar profil përdoruesi) dhe 'Regjistrohu' për të krijuar një profil të ri:

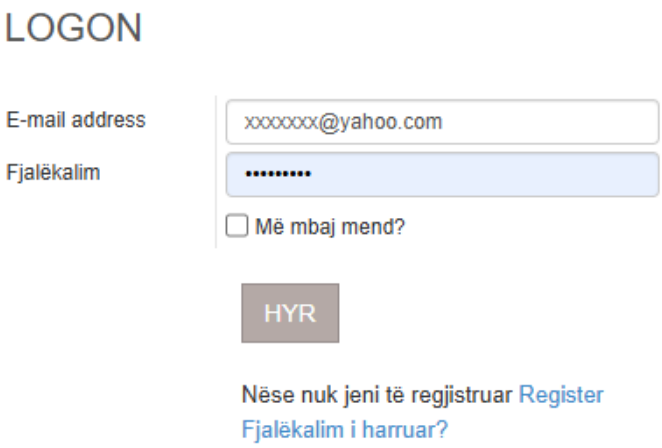


3. Regjistrimi bëhet pasi të klikohet butoni 'Regjistrohu' në formularin e regjistrimit, ku duhet të plotësohen të dhënat e kërkuara, si dhe rezultati i pyetjes së sigurisë nga fotografia:



Pas futjes së të dhënave dhe zgjedhjes së butonit 'Regjistrohu', të dhënat dërgohen në sistem dhe një njoftim me email i dërgohet në adresën e regjistruar me një link për konfirmimin e regjistrimit. Pas marrjes së mesazhit me email, duhet të klikohet linku i verifikimit për të përfunduar me sukses procesin e regjistrimit në sistemin e e-pagesës.

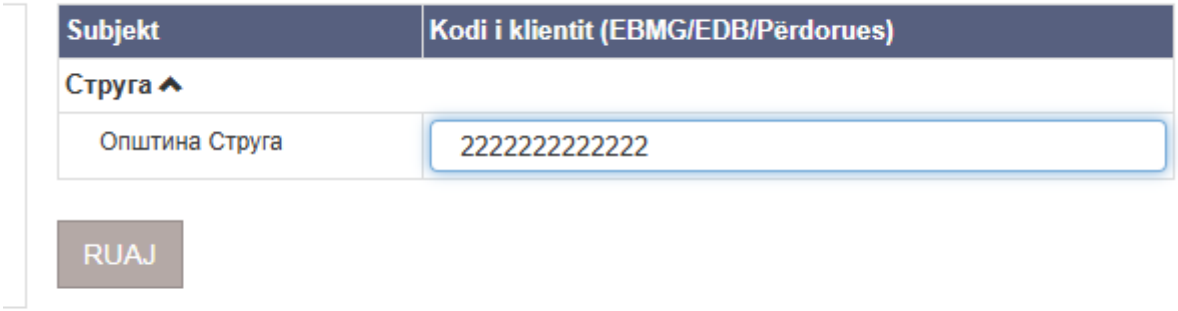
4. Pasi përdoruesi të regjistrohet, në sistemin për e-pagesë të faturave qasja bëhet përmes menysë 'E-pagesë – Hyr', pas së cilës shfaqet formulari i hyrjes me adresën e regjistruar të emailit dhe fjalëkalimin.



5. Për të marrë listën e faturave të papaguara, është e nevojshme që së pari të bëhet regjistrimi me numrin e përdoruesit (kodi i klientit) nga fatura që përdoruesi e merr nga ndërmarrja publike/shërbimi tatimor i komunës. Kjo bëhet duke klikuar mbi linkun 'Llogaria e përdoruesit:

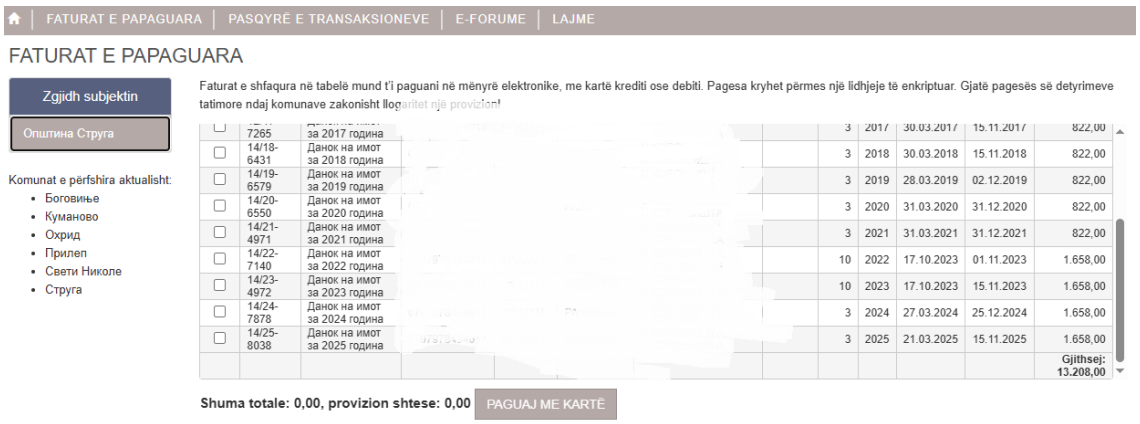


më pas shfaqet pasqyra e të gjitha ndërmarrjeve publike/shërbimeve tatimore të regjistruara në sistemin e elsg.mk, të renditura sipas komunave.



Për ndërmarrjet e nevojshme duhet të futet numri i përdoruesit (kodi i klientit) nga fatura që përdoruesi e merr nga ndërmarrja publike përkatëse/shërbimi tatimor komunal, pas së cilës zgjidhet komanda 'Ruaj'. Nëse kodi i futur është i vlefshëm, gjatë qasjes në menynë 'Faturat e papaguara' do të shfaqen të gjitha faturat e papaguara për kodin e futur.

6. Pas futjes së një numri të vlefshëm përdoruesi (kodi i klientit), në menynë 'Faturat e papaguara' duhet të zgjidhet subjekti për të cilin kryhen pagesat dhe pas zgjedhjes shfaqen të gjitha faturat e papaguara:



7. Faturat që përdoruesi dëshiron t'i paguajë, shënohen me shenjë në kutizat para secilës faturë, ndërsa shuma e të gjitha faturave të shënuara shfaqet poshtë faturave (Totali për pagesë):

Faturat e shfaqura në tabelë mund t'i paguani në mënyrë elektronike, me kartë krediti ose debiti. Pagesa kryhet përmes një lidhjeje të enkriptuar. Gjatë pagesës së detyrimeve tatimore ndaj komunave zakonisht llogaritet një provizion!

	7265	за 2017 година			3	2017	30.03.2017	15.11.2017	822,00
☑	14/18-6431	Данок на имот за 2018 година			3	2018	30.03.2018	15.11.2018	822,00
☑	14/19-6579	Данок на имот за 2019 година			3	2019	28.03.2019	02.12.2019	822,00
☐	14/20-6550	Данок на имот за 2020 година			3	2020	31.03.2020	31.12.2020	822,00
☐	14/21-4971	Данок на имот за 2021 година			3	2021	31.03.2021	31.12.2021	822,00
☐	14/22-7140	Данок на имот за 2022 година			10	2022	17.10.2023	01.11.2023	1.658,00
☐	14/23-4972	Данок на имот за 2023 година			10	2023	17.10.2023	15.11.2023	1.658,00
☐	14/24-7878	Данок на имот за 2024 година			3	2024	27.03.2024	25.12.2024	1.658,00
☐	14/25-8038	Данок на имот за 2025 година			3	2025	21.03.2025	15.11.2025	1.658,00
									Gjithsej: 13.208,00

Shuma totale: 1.644,00, provizion shtese: 29,00 PAGUAJ ME KARTË

8. Pas klikimit të butonit 'Paguaj me kartë', hapet dritarja me procesorin e pagesave të bankës së subjektit nga i cili janë faturat që po paguhen.

Безбедна форма

Податоците се доверливи

Податоци за платежна картичка

Име и презиме	
Број на картичка	
CVV2/CVC2	
Рок на важност	/
Износ	**1,688.00 MKD**
Оригинален износ	1,688.00 MKD
Опис	14/25-8038

Откажи Потврди

VISA SECURE mastercard ID Check

Инфо за процесот на плаќање: +389 2 3293 888

Futen numri i kartës, afati i vlefshmërisë së kartës dhe numri i sigurisë me tre shifra. Me klikimin e butonit 'Dërgo', transaksioni financiar do të kryhet, ndërsa faturat do të shënohen si të paguara dhe nuk do të shfaqen më në listën e faturave të papaguara.

9. Pagesat e kryera mund të shihen në menynë 'Pasqyrë e transaksioneve', ku do të jenë të evidentuara të gjitha pagesat me të dhëna për datën, shumën, ndërmarrjen dhe faturat e paguara me transaksionin:

PASQYRË E TRANSAKSIONEVE

Numri i pagesës	ID e transaksionit	Data e transaksionit	Komuna	Subjekti	Emër	Kodet e klientit	Numrat e faturave	Valuta devizore	Shuma	Statusi	I miratuar
IONJTPPBY		01.04.2026	Струга	Општина Струга			12/16-7410	MKD	837,00		☐
MBYHHFVGR	59617412	31.03.2026	Струга	Општина Струга			14/23-40735	MKD	429,00	APPROVED	☑
KFGOBZTXH		09.03.2026	Струга	Општина Струга			14/23-40735	MKD	429,00	Declined	☐
MRYPKMUUQ		05.03.2026	Струга	Општина Струга			12/16-7410	MKD	839,00	Declined	☐
WTCAKFYSG		04.03.2026	Струга	Општина Струга			12/14-7621	MKD	839,00	Declined	☐

1 - 5 nga 5 hyrje